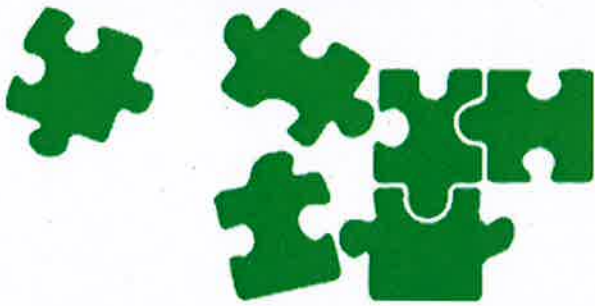
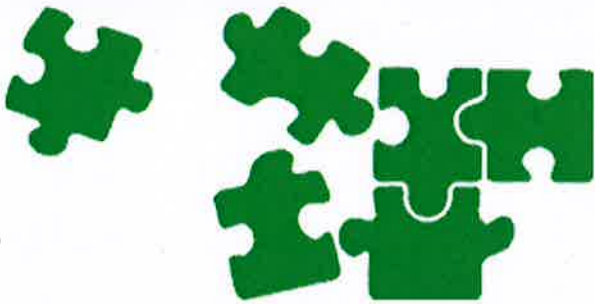




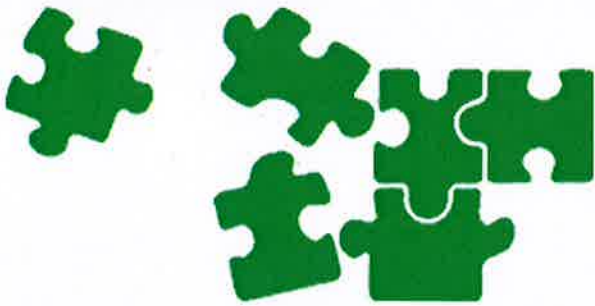
Mitteilungen des Vorstandes	
Sebastian Funke Ressorts Fachschaften, Fakultäten, Gruppierungen & Kommunikation	Stand: 01.03.2019
Geschäft	Geschehnisse
<i>Fachschaften, Fakultäten & Gruppierungen</i>	
Zusammenarbeit mit dem FaSek	Bei mehreren bilateralen Treffen sowie im Schriftaustausch mit den jeweiligen Mitarbeitenden habe ich die Geschäfte des Fachschaftssekretariates betreut, diverse Sozialzeitausweise ausgestellt und Anträge über Zusatzgelder der Fachschaften betreut.
Offene Sprechstunde für Fachschaften und Gruppierungen	Am 06., 13. und 20.12.2018 habe ich jeweils von 14:00-17:00 Uhr eine offene Sprechstunde für Fachschaften und Gruppierungen angeboten. Zu Gast waren die Fachschaften Theaterwissenschaften und Gender Studies sowie die Gruppierungen der Kritischen Jurist*innen und des Academic Surfclubs.
Verbesserung der Kommissionsarbeit	Zusammen mit NL und dem Mitarbeiter SUB-IT habe ich weiterhin das Jahresziel der Verbesserung der Kommissionsarbeit verfolgt. Dabei stand ich im engen Austausch mit den Kommissionsverantwortlichen der jeweiligen Fakultäten, Institute und Zentren. Zudem habe ich mich bei mehreren Treffen mit dem Generalsekretär der Uni Bern erfolgreich dafür eingesetzt, dass



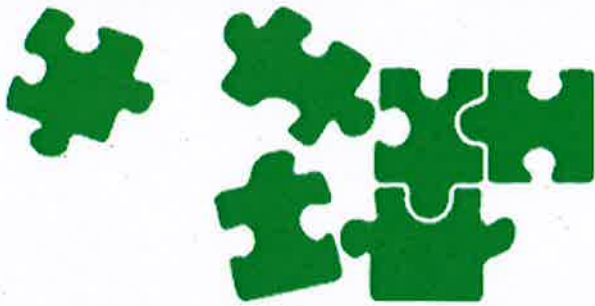
	Studierende ihre Kommissionsarbeit leichter wahrnehmen können.
E-Mail-Verteiler für Fachschaften	Auch habe ich mich erfolgreich dafür einsetzen können, dass Fachschaften ab dem FS2019 einen E-Mail-Verteiler von der SUB beziehen können.
Kontaktpflege mit diversen Fachschaften und Gruppierungen	Ich stand während meiner VS-Tätigkeit immer wieder im schriftlichen, telefonischen und mündlichen Kontakt mit diversen Fachschaften und Gruppierungen.
International Students Lunch	Am 14.02.2019 habe ich mit Unterstützung von CX und TV die internationalen Gaststudierenden des Frühjahrssemesters bei der SUB begrüsst. Der Anlass wurde von den Mitarbeiter*innen des Sekretariates grandios vorbereitet – merci viumau!
Abschlussrechnung Tag des Studienbeginns (TdS)	Zusammen mit der Mitarbeiterin TdS & Studiguide habe ich die Abschlussrechnung für den Tag des Studienbeginns erstellt.
Nachfolge Mitarbeiterin TdS & Studiguide	Zusammen mit VA habe ich die Bewerbungen für die Nachfolge der Mitarbeiterin TdS & Studiguide gesichtet und mehrere Bewerbungsgespräche durchgeführt.
<i>Sozialfonds</i>	
Vertretung VP im Ressort Soziales	Im Zeitraum vom 25.01.-15.02.2019 habe ich als Vertretung für VP das Ressort Soziales geführt. In diesem Zeitraum stand ich im ständigen Austausch mit Sozialfondantragsteller*innen, dem SUB-Mitarbeiter des Sozialfonds sowie der Abteilung für Zulassung, Immatrikulation und Beratung (ZIB) der Uni Bern. Ich habe bei mehreren Gelegenheiten persönliche



	Beratungsgespräche mit Antragstellenden durchgeführt und im Anschluss für den 05.02. zu einer Sitzung der Sozialfondskommission eingeladen, bei der ich die Leitungsfunktion wahrgenommen habe.
<i>Kommunikation</i>	
bärner studizytig (bsz)	Im genannten Zeitraum habe ich weiterhin die Kommunikation mit dem bsz-Team geführt und mich bei mehreren Gelegenheiten mit dem Redakteur der SUB-Seiten der bsz getroffen, um den Schreibprozess zu betreuen, Artikel zu redigieren und den Versand der Zeitung zu unterstützen. Die 2. Ausgabe im HS2018 erschien am 14.12.2018, zu der NL und ich ebenfalls einen Artikel beigetragen haben.
Unibox/StudentInnen-Radio der Uni Bern auf RaBe	Im genannten Zeitraum habe ich weiterhin die Kommunikation mit dem Unibox-Team geführt.
Allgemeine Kommunikation	Zusätzlich habe ich in Kooperation mit diversen SUB-Mitarbeitenden die Kommunikation auf der SUB-HP und in sozialen Netzwerken betreut sowie die Webseite der SUB überarbeitet.
<i>Kommissionen/ Gremien</i>	
CIS (Kommission für Internationales und Solidaritätsarbeit)	Seit der letzten SR-Mitteilung habe ich an der CIS-Sitzung am 05.12. teilgenommen.
Kommission für Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung	Am 03.12. habe ich die SUB in der Kommission für Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung vertreten.
Hauskommission Mittelstrasse	Ich habe mich erfolgreich dafür einsetzen können, dass Studierende einen Einsitz in die neu gegründete Hauskommission



	Mittelstrasse erhalten und werde diesen Posten selbst ausschmücken, solange ich hierfür noch keine*n Nachfolger*in habe.
<i>Allgemeine Vorstandsarbeit/ Weitere Zuständigkeiten</i>	
Teilnahme SR-Sitzungen	Ich habe an der SR-Sitzung am 13.12. teilgenommen.
Teilnahme VS-Sitzungen	Seit der letzten SR-Sitzung habe ich an insgesamt neun Vorstandssitzungen teilgenommen, wobei ich an zwei dieser Sitzungen die Sitzungsleitung innehatte.
Teilnahme Unileitungssessen	Am 20.12. habe ich am Unileitungssessen teilgenommen.
Teilnahme Mitarbeitendenessen	Am 04.12. habe ich am SUB-Mitarbeitendenessen teilgenommen.
Prix Lux	Am 12.12.2018 habe ich zusammen mit VA, NL und CX die SUB beim Prix Lux der Uni Bern vertreten.
AG Frauen*streik	Bei mehreren Gelegenheiten habe ich mich mit VA, NL, VP und CX getroffen, um die neu gegründete AG Frauen*streik zu unterstützen.
Kontakt mit den Hausdiensten bzgl. Beschilderungen und Stellwänden	Mehrfach hatte ich Kontakt mit den Hausdiensten, um Änderungen bei den Beschilderungen sowie bei der Ausstattung mit Stellwänden zu erwirken.
Verfassen und Redigieren von SUB-Erzeugnissen	Wie gehabt habe ich bei vielzähligen Gelegenheiten mit meinen VS-Kolleg*innen Schriftstücke verfasst und sie durch das Redigieren von schriftlichen Erzeugnissen unterstützt.



Ferien/ Abwesenheiten

Ferien	Ferientage habe ich jeweils in den Zeiträumen vom 03.-18.01.2019 sowie vom 18.02.-01.03.2019 bezogen.
Abwesenheiten	Aufgrund von Krankheit war ich im Zeitraum vom 23.-25.01.2019. arbeitsunfähig. Zudem habe ich das CIS-Meeting am 13.02.2019 krankheitsbedingt verpasst.

