



**StudentInnenschaft der Universität Bern (SUB)  
Vorstand**

Lerchenweg 32 Telefon 031 631 54 11  
CH-3000 Bern 9

[vorstand@sub.unibe.ch](mailto:vorstand@sub.unibe.ch)  
<http://www.sub.unibe.ch>

## **Jahresprogramm 2018/2019**

**des Vorstandes der StudentInnenschaft der Universität Bern**

### **Inhaltsverzeichnis**

Kernaufgaben	S. 1
Jahresziele	S. 3
Laufende Geschäfte	S. 9



## **Kernaufgaben**

Im folgenden Abschnitt werden die Kernaufgaben der SUB aufgelistet sowie die Art und Weise, wie diese wahrgenommen werden sollen:

### **Inneruniversitäre Mitwirkung**

*«Die inneruniversitäre Mitwirkung ist Kernaufgabe und legitimiert letztlich die Existenz der SUB als öffentlich-rechtliche Körperschaft.»*

Gezielte Inneruniversitäre Kampagnen (bspw. zum freien Zugang zu allen Studienrichtungen, Studieren mit Behinderung oder Familie) und verstärkte Zusammenarbeit mit den Fachschaften. Orientierung an den politischen Schwerpunkten, den bestehenden Positionen sowie den Rückmeldungen der Studierenden durch die Mitarbeit in Kommissionen, dem Senat und mit der Universitätsleitung.

### **Politische Interessenvertretung**

*«Ist eine wichtige und zentrale Aufgabe der SUB, insbesondere weil die hochschulpolitischen Entscheide einen bedeutenden Einfluss auf das Leben der Studierenden haben.»*

Verstärktes Aufgreifen und Bearbeiten sozial- und hochschulpolitischer Themen. Möglichst breite Zusammenarbeit mit interessierten Partner innen. Zielgerichtetes Lobbying. Schwerpunkt auf Themen mit grossen Auswirkungen auf die Situation der Studierenden. Aktive Mitarbeit im VSS im Sinne der SUB-Ziele.

### **Fachschaften**

*«Fachschaften vertreten die Basis unserer Mitglieder und haben einen grossen Einfluss auf den Studieninhalt.»*

Verbesserter Informationsfluss zwischen SUB Vorstand und Fachschaften durch die Herstellung und Pflege dauerhafter Kommunikationskanäle. Zusammenarbeit von SUB und Fachschaften im Verfolgen der jeweiligen Ziele sowie Unterstützung der Fachschaften durch Beiträge und organisatorische und administrative Hilfe. Koordination zwischen dem SUB Vorstand und den studentischen Vertretungen in universitären und fakultären Gremien.

### **Dienstleistungen**

*«Dienstleistungen nützen den Studierenden unmittelbar und sind das Schaufenster der SUB.»*

Schwerpunkt auf Beibehaltung und Weiterentwicklung der bestehenden Dienstleistungen. Beibehaltung und Ausbau der führenden Marktposition von Studijob. Quantitativer Ausbau des Dienstleistungsangebots nur selektiv, falls mit geringem Mitteleinsatz erheblicher Mehrwert für Studierende geschaffen werden kann.

## **Soziales**

*«Die SUB unterstützt Studierende in Notlagen.»*

Weiterführung der bisherigen guten Arbeit des Sozialfonds. Weiterführung des erfolgreichen Modells Rechtsberatungsdienst und Ausbau des Wohnangebots für Studierende durch Mitarbeit bei Wohnprojekten.

## **Kultur**

*«Mit Kultur bietet die SUB ihren Mitgliedern Mehrwert.»*

Die „bärner studizytig“ im Rahmen der Vereinbarung unterstützen. Reflexionsprozess über das Unifestival und Umsetzung dessen Ergebnisse. Sicherstellung weiterer kultureller Aktivitäten durch SUB-Kultur wie beispielsweise dem SUB-Sommerfest oder der SUB-Session und weitere im Umfang der letzten Jahre.

## **Hilfe im Campus-Alltag**

*«Bei der Orientierungshilfe für den Uni-Dschungel die Fachschaften ergänzen.»*

Erfolgreiche Weiterführung der bisherigen Tätigkeiten (Studiguide, TdS, Starting Days, Gruppierungsunterstützung, Mensa). Koordination mit Fachschaften, wo gewünscht. Massvolle Unterstützung studentischer Gruppierungen und deren Integration in die Tätigkeiten der SUB.

## **Jahresziele**

Der SUB- Vorstand gibt sich die folgenden Ziele für das politische Jahr 2018/ 2019:

Ressort	Verantw.	Thema	Ziel Mittel/ Vorgehen	Frist	Kommentar
<b>Gesamt- vorstand</b>	Alle	Wahlbeteiligung erhöhen	<p><b>Ziel:</b> Bei den StudentInnenratswahlen im März 2019 soll eine Wahlbeteiligung von mindestens 30% erreicht werden.</p> <p><b>Mittel/ Vorgehen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Videokampagne sowie Plakatkampagne zur Bewerbung der SUB und der Wahlen</li> <li>- gezielte Wahlstartveranstaltung</li> <li>- koordinierte Vorlesungsbesuche, inkl. Videoschau</li> <li>- Physische Wahlstationen auf den drei grossen Campus</li> <li>- Diverse Events, die zum wählen animieren</li> <li>- zusätzliche Unterstützung durch einne_n neue_n SUB-Mitarbeiter_in für Hochschulpolitik</li> </ul>	März 2019	Die Wahlbeteiligung bei der letzten StudentInnenratswahlen im März 2017 lag bei 11% und somit 5% unter der Wahlbeteiligung von 2015. Für die Wahlen im Jahr 2019 strebt die SUB eine Wahlbeteiligung von mindestens 30% an. Um dieses Ziel zu erreichen, werden gezielte Massnahmen zur Bewerbung der Wahlen ergriffen. Vor allem durch eine erstmals durchgeführte Videokampagne sowie die Unterstützung durch eine_n zusätzliche_n Mitarbeiter_in erhofft sich der Vorstand eine bessere Bewerbung der Wahlen und somit einen positiven Effekt auf die Wahlbeteiligung.

<p><b>Universitäre Hochschulpolitik &amp; Fachschaften, Gruppierungen und Fakultäten</b></p>	<p>NL &amp; SF</p>	<p>Kommissionsarbeit</p>	<p><b>Ziel:</b> Kommissionsarbeit, universitär sowie fakultär, soll mittels der Erstellung eines Onlineportals sowie eines Leitfadens für Kommissionsarbeit transparenter und strukturierter aufgestellt werden.</p> <p><b>Mittel/ Vorgehen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fachschaftskonferenzen werden zur Information und Koordination genutzt</li> <li>- Fachschaften bekommen ein Leitfaden zur Kommissionsarbeit</li> <li>- Schaffung eines Onlineportals mit Informationen zu den Kommissionen und deren Besetzung</li> </ul>	<p>Juni 2019</p>	<p>Fakultäre Kommissionen behandeln wichtige, für Studierende relevante Themen und Entscheidungsprozesse. Kommissionsmitglieder vertreten die Studierenden und setzen sich für die Wahrnehmung ihrer Interessen ein. Dieses Mitspracherecht sollte wahrgenommen werden. Zusätzlich muss dieses Engagement für alle Studierenden möglichst transparent sein. Bisher hat sich die Besetzung dieser Kommissionen sowie der Austausch über die Inhalte von Kommissionssitzungen aufgrund mangelnder Transparenz und Vernetzung schwierig gestaltet. Zukünftig sollen Fachschaften daher bei der Besetzung freier Kommissionsplätze stärker einbezogen und mehr in die Verantwortung genommen werden. Durch die Schaffung eines Onlineportals sollen zudem die Informationen zu den Kommissionssitzen allen Studierenden zur Einsicht zugänglich gemacht werden.</p>
--	--------------------	--------------------------	---	------------------	---

<p><b>Fachschaften, Gruppierungen und Fakultäten</b></p>	<p>SF</p>	<p>Fachschaftsarbeit</p>	<p><b>Ziel:</b> Die Etablierung einer bilateralen Sprechstunde zwischen Fachschaften und der Leitung des Ressorts Fachschaften, Gruppierungen und Fakultäten zwecks Förderung des Austauschs und der Zusammenarbeit zwischen den Fachschaften und der SUB</p> <p><b>Mittel/ Vorgehen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inhaltliche Neuausrichtung der Fachschaftskonferenz</li> <li>- die Ressortleitung trifft sich jeweils einmal im Semester zu einem bilateralen Gespräch mit jeder einzelnen Fachschaft</li> </ul>	<p>FS 2019</p>	<p>Fachschaften sind wichtige Organe der SUB. In Zukunft sollen der Austausch sowie die Zusammenarbeit zwischen den Fachschaften und der SUB intensiviert werden, um so die Vernetzung zu fördern und mögliche Synergien besser nutzen zu können. Dies soll zum einen durch eine inhaltliche Neuausrichtung der Fachschaftskonferenz hin zu mehr Vernetzung und gemeinsamer Planung von Aktionen erzielt werden. Zum anderen möchte sich die Leitung des Ressorts Fachschaften, Gruppierungen und Fakultäten einmal während des Semesters mit den jeweiligen Vertreter_innen der einzelnen Fachschaften zu einem bilateralen Gespräch treffen, um sich über die Fachschaftsarbeit und die Bedürfnisse der Fachschaften auszutauschen.</p>
<p><b>Kantonale Hochschulpolitik und Soziales</b></p>	<p>NL</p>	<p>Studentisches Wohnen</p>	<p><b>Ziel:</b> Die SUB realisiert mit Partnern studentischen Wohnraum</p> <p><b>Mittel/ Vorgehen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zusammenarbeit mit der BGAare</li> <li>- Zusammenarbeit mit der HoPoKo</li> <li>- Es werden Rückstellungen gebildet</li> </ul>	<p>Politisches Jahr 2024/2025</p>	<p>Die Umfrage der SUB hat gezeigt, dass das Bedürfnis nach studentischem Wohnraum – insbesondere in Form von WGs – vorhanden ist. Durch die Treffen mit Studierendenwohngenossenschaften in Zürich und Basel konnten hilfreiche Erfahrungswerte und Informationen gesammelt und Kontakte geknüpft werden. Momentan läuft der städtebauliche Wettbewerb. Nach dessen Abschluss beginnt nächstes Jahr der Wettbewerb, an dem sich die SUB in Zusammenarbeit mit der BGAare beteiligen wird.</p>

<b>Rechtliches</b>	TV	Überarbeitung Reglemente	<p><b>Ziel:</b> Sämtliche Reglemente der SUB werden inhaltlich wie auch orthografisch überprüft und wo nötig angepasst.</p> <p><b>Mittel/ Vorgehen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sämtliche Reglemente werden sprachlich und juristisch (insbesondere mit Blick auf Widersprüchliches in anderen Reglementen/Statuten) überprüft.</li> </ul>	Ende 2018	<p>Es hat sich gezeigt, dass sich einige Reglemente widersprechen oder veraltet sind. Deshalb sollen sämtliche Reglemente auf Reformationsbedarf hin überprüft, und wo nötig angepasst werden. Das Finanzreglement, sämtliche Fondsreglemente wie auch die Bestimmungen zum Personal wurden bereits überarbeitet und sind in Kraft.</p>
--------------------	----	-----------------------------	---	-----------	---



<p><b>Soziales</b></p>	<p>VP</p>	<p>Offener Hörsaal</p>	<p><b>Ziel:</b> Weiterentwicklung des Projekts Offener Hörsaal</p> <p><b>Mittel/ Vorgehen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sponsoring Anfragen im HS2018</li> <li>- Kontakt mit Universität Bern, zuständigen Stellen und Personen</li> </ul>	<p>Januar 2019/ August 2019</p>	<p>Für die Weiterführung des Projekts Offener Hörsaal ist die SUB auf finanzielle Mittel angewiesen. Die Mittel des Projektfonds reichen nicht aus, um die Kosten für die zukünftige Durchführung des Projekts (Kosten für Gasthörer_innenscheine) zu gewährleisten. Nachdem der Finanzierungsantrag für die langfristige finanzielle Sicherung des Projekts Offener Hörsaal bei der Uni Bern eingereicht wurde, müssen die finanziellen Mittel für die bevorstehende(n) Projektrunde(n) angeschafft werden. Dazu sollen im Herbst 2018 durch Anfragen bei verschiedenen Organisationen, Parteien und Unternehmen Sponsoring-Beiträge generiert werden. Bei einer Übernahme der Kosten für 20 Gasthörerscheine von der Uni Bern, kann die SUB mit den Sponsoring Geldern die zusätzlichen Gasthörer_innenscheine finanzieren (bei grösserem Interesse am Projekt und mehr als 20 Teilnehmer_innen). Ein weiterer Schwerpunkt der Weiterentwicklung des Projekts soll auf dem Zugang für Mentees zum Unisport Angebot der Uni Bern sowie der Möglichkeit der Teilnahme an Deutschkursen für Fremdsprachige liegen. Zur Erreichung dieser Ziele und wird der Kontakt zur Unileitung und den zuständigen Personen aufrechterhalten. Daneben soll der Ausbau des Rahmenprogramms mit Veranstaltungen und Möglichkeiten für eine stärkere Vernetzung der teilnehmenden Mentees /Mentor_innen untereinander sowie Personen und Institutionen ausserhalb des Projektrahmens und die Verbesserung der Visibilität des Projekts stattfinden.</p>
------------------------	-----------	------------------------	--	-------------------------------------	---

## Laufende Geschäfte

Nachfolgend werden alle laufenden Geschäfte des SUB- Vorstandes aufgelistet:

Wer	Geschäft
Allgemeine Vorstandsarbeiten	Wöchentliche Vorstandssitzungen
	Turnusgemässe Sitzungsleitung
	Halbjährliche Retraiten
	Workshops an Starting Days halten
	Tag des Studienbeginns
	SUB Themen Bärner Studizytig bestimmen
	Werbematerial erstellen
	Ratsbuch abarbeiten
	Teilnahme an SR-Sitzungen
	Mitteilungen für SR schreiben
	Kontakt zu SR-Präsidium
	ERZ Treffen
	Treffen mit Unileitung
	Treffen mit Generalsekretär der Uni
	Dies academicus
	Treffen mit MVUB
	Treffen mit VSBFH und VdS PHBern
	Homepage aktualisieren
	Treffen mit anderen VSS Sektionen
	VS- Delegierte im Senat
	Kontakt mit Bugeno
	Fachschaftszusatzbeiträge genehmigen
	Teilnahme an Fachschaftskonferenz
	Anfragen von Studierenden beantworten
	Campusmail erstellen
	Open Access
	Koordination SR-Wahlbüro
	Archivierung alter Server
	Bearbeitung der Ratsgeschäfte
Nationale Hochschulpolitik	Kontaktpflege mit anderen VSS Sektionen
	Führen der VSS Delegation
	Vorbereitungssitzung/en zur VSS-DV planen und leiten
	Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung des Comitée Legislative
	Zusammenarbeit mit VSBFH und VdS PHBern
	Nationale bildungspolitische Prozesse mitverfolgen
	Teilnahme an Workshops und Vernetzungsanlässen
	Drittmittelthematik
	Arbeiten und Studieren
	Stipendien
	VSS-HoPoKo Einsitz

	Organisation VSS-Aktionstag
Kantonale und Universitäre Hochschulpolitik	Lobbying und Beobachtung der Geschäfte des Grossrates
	Kontaktpflege mit der Erziehungsdirektion
	Kontaktpflege zu weiteren wichtigen bildungspolitischen Institutionen wie bspw. Bildung Bern, vpod, etc.
	Kontaktpflege mit der Universitätsleitung und Generalsekretär
	Verfassung von Stellungnahmen zu hochschulpolitischen Themen
	Teilnahme an wichtigen Workshops und Vernetzungsanlässen
	Arbeiten und Studieren
	Studiendauerstrafe beobachten
	Open Access
	Einsatz „Forum Universität und Gesellschaft“
	Einsatz Senat
	Einsatz Zentrale Bibliothekskommission
	Einsatzrecht HoPoKo, teilweise Führung HoPoKo
	Betreuung der universitären Kommissionssitze
	Bearbeitung der Dauerthemen Studieren und Arbeiten, studentisches Wohnen, gute Lehre, Drittmittel, etc.
Gleichstellung	Womentoring
	Broschüre Exzellenz ist vielfältig
	Zusammenarbeit Abteilung für Gleichstellung
	Einsatz in der Gleichstellungskommission
	Kontaktpflege zu diversen Gleichstellungsinstitutionen
	Einsatz in der Commission d'Égalité (CodEG) des VSS
Soziales	Sozialfonds und Sozialfondskommission: Beratung, Behandlung der Gesuche, Leitung der Kommission
	Stiftung Sozialkasse: Einsatz und Kontaktpflege
	SoKo VSS: Einsatz und Kontaktpflege
	Wohnen für Hilfe
	Stipendien Beobachtung der aktuellen Situation und Kontakt zu ERZ
	Koordination Offener Hörsaal
Fachschaften, Fakultäten, Gruppierungen	Infos der Fachschaften & Gruppierungen aktuell halten
	Zusatzbeiträge bearbeiten
	Kontakt mit den FS- Vorständen halten und verbessern
	Sozialzeitausweis und Diploma Supplement bearbeiten
	Sitzungen mit dem Fasek
	FS-Konferenzen planen und durchführen
Internationales	Ansprechperson für Int. Office und VSS
	CIS Co Präsidium
	Organisation des Exchange Students Lunch

Dienstleistungen	Kontakt zu WOST
	Kontakt zu Studijob
	Kontakt zu Informatik
	Kontakt zu BFH und VdS bezüglich Dienstleistungsabos
	Durchführung Franzkonversationskurs
	Beantwortung Anfragen Kummerkasten
	Kontakt Kulturpartner
	Begleitung und Herausgabe Studiguide
Kultur	Vorsitz der SUB Kultur
	Organisation Unifestival
	Kontaktpflege KulturpartnerInnen
	Durchführen von kulturellen Anlässen
Kommunikation	Kontakt zu Bärner Studizytig
	Erarbeitung SUB Seiten mit Redakteur in
	Verwaltung Adressen für Bärner Studizytig dazu Kontakt zu ZIB und Informatik
	Betreuung News Seite Website
	Zusammenarbeit mit Unibox
	Homepage und Facebook aktualisieren
	Pressearbeit: Medienmitteilungen verfassen und Anfragen beantworten
Finanzen	Kontakt zur Buchhaltung
	Budget erstellen
	Überwachung der Finanzen mittels Finanzreporting
	Jahresabschluss und Revision (mit der Buchhaltung)
	Unifestival OK Finanzen
	Kontakt zur FiKo (SUB)
	Einsatz in der CoFi (VSS)
	Einsatz in der Finanz- und Planungskommission der Universität Bern
Rechtliches	Überprüfung Reglemente auf Überarbeitungsbedarf
	Betreuung Rechtsberatungsdienst
	Rechtliche Abklärungen
	Arbeitsverträge und Reglemente
	Rechtliche Beratung und Auskunft des VS
Personal	Ansprechpersonen für Mitarbeitende (insb. bei Personalfragen)
	Mitarbeitendengespräche
	Personalrekrutierung und Anstellungsprozess
	Mitarbeitendenspiegel
	Arbeitsverträge erstellen
	Rahmenarbeitsverträge
	Arbeitszeugnisse und Zwischenzeugnisse ausstellen
	Organisation des jährlichen Mitarbeitendenessen