

Mitteilungen des Vorstandes		Stand: 14.09.2020
Natascha Flückiger Ressorts Gleichstellung und Personal		
Geschäft	Geschehnisse	
<i>Ressort Gleichstellung</i>		
Plattform unibe@home	In Zusammenarbeit mit der AfG hat die Sub die ILIAS-Plattform unibe@home erstellt, auf der sich Studierende (sowie ursprünglich auch Dozierende, Forschende und Mitarbeitende) vernetzen, Probleme austauschen, Tipps geben und Unterstützung anbieten und in Anspruch nehmen können. Da die Plattform in erster Linie von Studis genutzt wurde, hat die SUB gemeinsam mit der AfG entschieden, das Projekt zu übernehmen. Ich habe die Plattform entsprechend umstrukturiert und kümmere mich um deren regelmässige Betreuung und Aktualisierung.	
Rückblick Frauen*streik	Feministische Woche: Das einjährige Frauen*streik Jubiläum hat die SUB zum Anlass genommen, um die Diskussion über Gleichstellungsthemen aufzugreifen und das Bewusstsein für anhaltende Ungerechtigkeiten im universitären / akademischen Kontext zu schärfen. In der Woche vom 15. bis 19. Juni wurden auf Social Media sowie auf unserer Webseite Interviews mit verschiedenen Frauen* über Gleichstellung an der Uni Bern	

	<p>veröffentlicht. Diese Interviews habe ich jeweils vorbereitet und durchgeführt (zwei davon Live über Insta) sowie in Absprache mit der Event- und Kampagnenleiterin veröffentlicht. Zudem habe ich im Vorfeld der feministischen Woche eine Medienmitteilung verfasst.</p> <p>Feministischer Postenlauf: Das Berner Frauen*streikkollektiv hat am 14. Juni 2020 ein feministischer Postenlauf organisiert, bei dem die SUB sich um eine Aktion zwischen den Posten gekümmert hat. Im Vorfeld des Postenlaufs habe ich mich um die Beschaffung des nötigen Materials gekümmert, das am Tag selbst in der Stadt von VP und mir aufgehängt wurde.</p>
Gleichstellungsthemen zu Corona-Zeiten	<p>In gegenseitigem Austausch mit der MVUB und der AfG hat die SUB einen Antrag an den Sektionsrat gestellt, der fordert, dass der VSS Gleichstellung und Chancengerechtigkeit auf nationaler Ebene vorantreibt. Ich habe am Sektionsrat vom 26. August teilgenommen, an dem der Antrag angenommen wurde.</p>
Projekt «Raum der Stille»	<p>Die Projektgruppe steht in ständigem Kontakt und hat sich mehrmals getroffen, um das Konzept zum Dialogprojekt zu besprechen und über die Raumgestaltung zu diskutieren. Die Abteilung Bau und Raum der Universität Bern ist ab September auf der Suche nach einem</p>

	passenden Raum für das Projekt. Ziel ist es, den Raum der Stille im FS21 zu eröffnen.
Zukunftstag «Foxtrail»	Am nationalen Zukunftstag im November organisiert die AfG einen «Foxtrail», bei welchem Schüler*innen an unterschiedlichen Stationen spielerisch zur geschlechtsspezifischen Berufswahl sensibilisiert werden. Die SUB ist Teil dieses «Foxtrails» und gestaltet einen Posten zum Thema horizontale Segregation. Bezüglich Planung und Durchführung stehe ich in Kontakt mit der AfG sowie unserer Event- und Kampagnenleiterin.
SUB KiStE	Die Möglichkeit eines digitalen Vernetzungs- und Austauschtreffens wurde von studierenden Eltern nicht in Anspruch genommen. Aus diesem Grund hat im FS20 ausnahmsweise kein SUB-KiStE Treffen stattgefunden.
Womentoring	Die Projektkoordinatorin und ich haben uns regelmässig über den Stand des Projekts ausgetauscht. Im August wurde die 10. Runde Womentoring abgeschlossen. Die Projektkoordinatorin hat eine Evaluation durchgeführt sowie den Schlussbericht erstellt, den ich gegengelesen habe. Die nächste Projektrunde startet im HS21. Um künftig die Zusammenarbeit mit anderen universitären Mentoringprogrammen zu stärken,

	habe ich an einem Vernetzungstreffen im Mai teilgenommen. Ein weiteres Treffen findet im September statt.
Kontakt mit Event- und Kampagnenleiterin	Ich stand in engem Kontakt mit der Event- und Kampagnenleiterin, unter anderem bezüglich Frauen*streik Rückblick und verschiedener Social Media Posts.
Kontakt mit der Abteilung für Gleichstellung (AfG)	Da in Gleichstellungsfragen der gegenseitige Wissenstransfer und die gegenseitige Unterstützung wichtig ist, stehe ich in ständigem Austausch mit der AfG. Insbesondere hatte ich Kontakt mit der AfG bezüglich der Studierenden-Situation hinsichtlich Covid-19 und der SUB KiStE.
<i>Ressort Personal</i>	
Zusammenarbeit mit DS	Was die Tätigkeiten im Ressort Personal betrifft, stehe ich in engem Kontakt mit DS. Die anstehenden Tätigkeiten/Arbeiten im Ressort besprechen und koordinieren wir jeweils gemeinsam.
Gespräche und Kontakt mit Mitarbeitenden	Ich stand persönlich oder per Mail in Kontakt mit einzelnen Mitarbeitenden wegen unterschiedlicher Anliegen. Das Ressort Personal hat die Mitarbeitenden über die aktuelle Situation hinsichtlich Covid-19 auf dem Laufenden gehalten und ist bei Fragen oder Unklarheiten für die Mitarbeitenden da. Zudem hat ein

	digitales Austauschtreffen zwischen Vorstand und Mitarbeitenden stattgefunden.
Kontakt mit Buchhaltung	Ich stand in Kontakt mit der Buchhaltung bezüglich Genehmigung und Auszahlung von Arbeitsstunden unterschiedlicher Mitarbeitender sowie weiterer personal- oder finanzbezogener Fragen.
Personaladministrative Arbeiten	Ich habe ein Arbeitszeugnis sowie eine Arbeitsbestätigung erstellt, ein Abschiedsgeschenk besorgt, mit verschiedenen Mitarbeitenden Anpassungen zu ihren Arbeitsverträgen vereinbart sowie ein Pflichtenheft überarbeitet und aktualisiert. Des Weiteren habe ich jeweils Ende Monat den MA-Spiegel kontrolliert.
<i>Kommissionen und Arbeitsgruppen</i>	
Commission d'Égalité (CodEg) des VSS	Ich habe an den monatlichen Treffen der CodEg teilgenommen. Die CodEg hat einen Antrag an den Sektionsrat zur Unterstützung des zweiwöchigen Vaterschaftsurlaubs gestellt. Ich habe den Antrag mitverfasst und als CodEg Mitglied am Sektionsrat vom 24. Juni, an dem über den Antrag diskutiert wurde, teilgenommen.
AG Exzellenzdiskurs	Seit der letzten SR-Sitzung haben drei Treffen stattgefunden, an denen ich teilgenommen habe. Bei den Treffen ging es hauptsächlich um die

	Webseite betterscience.ch , die seit September online ist. Für die Webseite habe ich im Namen der SUB ein Testimonial verfasst sowie die Handlungsaufforderungen unterzeichnet.
Universitäre Kommission für Gleichstellung	Am 23.06 hat eine ausserordentliche KfG-Sitzung stattgefunden, um sich gegenseitig zu den Erfahrungen hinsichtlich der Auswirkungen von Covid-19 auszutauschen. Gemeinsam mit NS habe ich an dieser Sitzung teilgenommen. Eine nächste ausserordentliche Sitzung findet am 14. September statt.
Allgemeine Vorstandstätigkeiten	
Vorstandssitzungen	Ich habe an den wöchentlichen Sitzungen des Vorstandes teilgenommen. Zudem hat eine ausserordentliche VS-Sitzung am 12. August stattgefunden, an der ich teilgenommen habe.
Retraite	Ich habe an der VS-Retraite vom 19. bis 21. August in Adelboden teilgenommen.
SR-Sitzung	Ich habe am Testlauf und an der SR-Sitzung vom 14. Mai 2020 teilgenommen.
Treffen mit der Universitätsleitung	Gemeinsam mit dem VS habe ich am digitalen Treffen mit der Universitätsleitung vom 19. Mai teilgenommen.

174. Delegiertenversammlung des VSS	Gemeinsam mit DS habe ich an der VSS DV am 4. Juli in Bern mitgeholfen.
Weitere Anwesenheiten	Ich habe am virtuellen Labor-Treffen von der Fachstelle Rassismus Bekämpfung, an der Schulung des VSS zur Qualifizierung von Studis für Akkreditierungsverfahren sowie am informellen Austausch zwischen Vorstand und SR teilgenommen.
COVID-19	Der SUB-Vorstand stand und steht weiterhin in konstantem Austausch mit der Universitätsleitung bezüglich der Coronavirus-Situation. Damit Studis über die aktuelle Lage informiert blieben und bleiben, aktualisiert der Vorstand stetig die Webseite mit Infos. In Zusammenarbeit mit dem VS habe ich eine Medienmitteilung zu den Onlineprüfungen erstellt und stand diesbezüglich mit Medienschaffenden in Kontakt bzw. habe ein Interview mit Radio Rabe zu den Onlineprüfungen und ihren Herausforderungen für Studierende geführt. Des Weiteren wurde die SUB zur Vernehmlassung des COVID-19 Reglements eingeladen und hat Stellung zu den Prinzipien für die Lehre im HS20 genommen.
Diverses	Ich habe Mails und Anfragen beantwortet, Texte gegengelesen

**SUB – Studierendenschaft
der Universität**

Lerchenweg 32
3012 Bern
T: 031 631 54 11
www.sub.unibe.ch

	und korrigiert, Posts auf Social Media gemacht, Infoboxen auf der Webseite erstellt, Kontakt mit den Seki-Mitarbeitenden und der Buchhaltung bezüglich diverser Anliegen gehabt.
Ferien	Ich habe vom 13. bis 15. Juli Ferien bezogen.